



## ¿Cómo asignar un profesor, un estudiante o un invitado a un curso?

Por diversos motivos en el marco de nuestra asignatura o proyecto, como docentes podemos requerir invitar a otro docente por ejemplo para que participe en un foro, para que evalúe actividades, para entrevistarlos, incorporar nuevos alumnos o desmatarlos, asignar a colegas para que editen el curso o simplemente hacerlo pero sin otorgarles permisos de edición. Para todas estas acciones es preciso ser un docente con posibilidad de editar el curso (mediante el botón activar edición) ya que eso le permitirá tener el menú administración y por ende el botón **“asignar roles”**.

Veamos a continuación cómo se realiza paso por paso.

- 1) Seleccionar la opción **“Asignar roles”** del menú de Administración. (columna izquierda)
- 2) En la siguiente ventana, se encontrará con dos columnas, en las categorías **“Profesor, profesor sin permiso de edición, estudiante o invitado”**, allí debe presionar o clickear sobre la categoría de su interés en función de la acción que pretende realizar. Lo interesante de esta página es que también indica cuántos usuarios hay en el curso, discriminados por dichas categorías.

Editar la configuración del curso - Mozilla Firefox

www.campus.uner.edu.ar/admin/roles/assign.php?contextid=12364

Usted se ha autenticado como Maria Laura Rodriguez (Salir)

### Asignar roles en Curso: Doc-Uni-EVEA

| Roles                           | Descripción   | Usuarios  |
|---------------------------------|---|---|
| Profesor                        | Los profesores pueden realizar cualquier acción dentro de un curso, incluyendo cambiar actividades y calificar a los estudiantes.           | 6<br>María del Rosario Bruno<br>Margarita Hrazle<br>Guadalupe Moreira<br>María Laura Rodriguez<br>Daniela Tibocco<br>Docencia Universitaria |
| Profesor sin permiso de edición | Los profesores sin permiso de edición pueden enseñar en los cursos y calificar a los estudiantes, pero no pueden modificar las actividades. | 0   |
| Estudiante                      | Los estudiantes tienen por lo general menos privilegios dentro de un curso.   | 43<br>Más de 10   |
| Invitado                        | Los invitados tienen privilegios mínimos y normalmente no están autorizados para escribir.  | 0   |

Usted se ha autenticado como Maria Laura Rodriguez (Salir)

- 3) Se mostrarán dos ventanas, separadas por dos botones llamados “Agregar” y “Quitar”, la de la izquierda contiene todo los docentes actuales del curso, a la derecha figuran los usuarios registrados en la plataforma, debajo de esta ventana se encuentra un cuadro de búsqueda en cual deberemos colocar los datos de la persona que deseamos incorporar.

**Asignar roles en Curso: Intro Uni** ⓘ

Rol a asignar Profesor

---

Periodo de vigencia de la matrícula Sin límite Comienzo en Hoy (2 de mayo de 2011)

2 usuarios existentes

Margarita Hraste, mhraste@uner.edu.ar  
Maria Laura Rodriguez, mlaurar78@gmail.com

ⓘ ⓘ  
◀ Agregar  
Quitar ▶

8576 usuarios potenciales

*Hay demasiados usuarios para mostrarlos aqui  
Intente una búsqueda en su lugar.*

Franco

Buscar

---

- 4) Seleccionamos de la ventana derecha la persona que vamos a incorporar y presionamos el botón “Agregar”.

**Asignar roles en Curso: Intro Uni** ⓘ

Rol a asignar Profesor

---

Periodo de vigencia de la matrícula Sin límite Comienzo en Hoy (2 de mayo de 2011)

2 usuarios existentes

Margarita Hraste, mhraste@uner.edu.ar  
Maria Laura Rodriguez, mlaurar78@gmail.com

ⓘ ⓘ  
◀ Agregar  
Quitar ▶

1 usuarios potenciales

**Resultados de la búsqueda (1)**

Maximiliano Javier Franco, franco.maxi@gmail.com

---

5 – Con esto finaliza la operación y podemos regresar al curso.